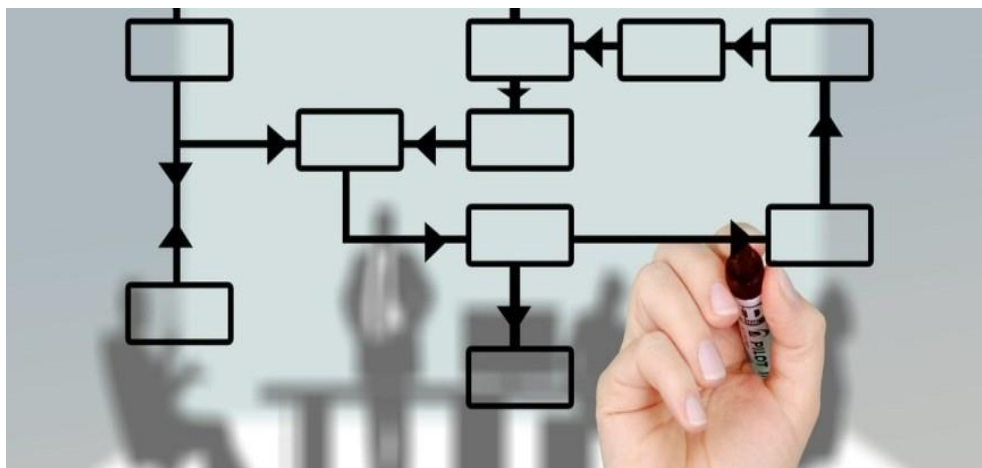


MODALIDAD VIRTUAL



AL ESTUDIAR CON NOSOTROS TE BRINDAREMOS:

- ✓ Docentes altamente calificados, todos ellos con una amplia experiencia profesional en diversas instituciones a nivel nacional.
- ✓ Una Capacitación actualizada por parte de nuestros docentes, aplicando las estrategias de enseñanzas, para que el participante logre captar todos los conocimientos, que se irán brindando en cada sesión durante el desarrollo.
- ✓ Acceder a nuestro Campus Virtual las 24 horas del día durante la semana, y podrás acceder a ver los videos de cada sesión, las diapositivas y material bibliográfico.
- ✓ Un Certificado Digital después de haber aprobado la capacitación por 40 horas académicas, previa evaluación de los conocimientos adquiridos durante el evento, el mismo que será emitido por **G&C Soluciones Integrales**, y será enviado al correo personal del participante, para que sea descargado en PDF en forma digital en alta resolución.



CURSO ESPECIALIZADO:

“GESTION POR PROCESOS EN EL MARCO DE LA MODERNIZACION DEL ESTADO”

A.- OBJETIVO:

La Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado N° 27658, del 02.Mayo.2002, establece los principios y la base legal para iniciar el proceso de modernización de la gestión del Estado, en todas sus instituciones e instancias. En este marco establece que la modernización del Estado debe basarse en cinco pilares, el tercero de los cuales contempla que las actividades públicas deben migrar de una gestión funcional a una gestión por procesos, a fin que sus objetivos y estrategias estén alineados con la misión encomendada y logren la eficiencia y calidad de sus actividades así como la satisfacción de los ciudadanos.

B.- TEMARIO:

- ✓ Concepto de Procesos
- ✓ Enfoque de la Gestión por procesos
- ✓ Fundamentos de la Gestión por procesos
- ✓ Ciclo de la Gestión por procesos
- ✓ Identificación y clasificación de procesos
- ✓ Componentes del Proceso

- ✓ Factores críticos del éxito
- ✓ Herramientas para la Gestión por Procesos
- ✓ Mapa de Procesos
- ✓ Mejora continua de los procesos
- ✓ Requisitos para mejorar los procesos
- ✓ Marco normativo de la Gestión por procesos
- ✓ Metodología para la implementación
- ✓ Condiciones previas
- ✓ Etapa preparatoria
- ✓ Diagnóstico e Identificación de Procesos:
 - I. Planificación
 - II. Análisis de la situación actual
 - Elaborar el Mapa de Procesos
 - III. Diseño de Alto Nivel
 - Clasificación de los procesos –nivel 0
 - IV, Diseño de procesos a nivel detallado – nivel 1
 - Inventario de actividades del nivel 2 a nivel N
 - Diseño de Diagramas de Flujo
 - Formular Indicadores de medición
 - V. Mejora de Procesos
 - Medir, analizar y evaluar los procesos
 - Documentación de los procesos mejorados
 - Institucionalizar los procesos.

C.- GARANTIA:

Nuestros eventos de capacitación vienen cumpliendo a la fecha con lo indicado en la Resolución Presidencia Ejecutiva Nro.141-2016-SERVIR-PE, Directiva “**Normas para la Gestión del Proceso de capacitación en las entidades públicas**”, así como RPE Nro.000030-2020-SERVIR-PE que aprueba la “**Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19**”.

- ✓ De esta forma los que participan a nuestros eventos de capacitación, les permitirá tener una mejor calificación al momento de la evaluación de puestos de trabajo.
- ✓ Certificado válido para Concursos Internos de Ascensos y Convocatorias en las Entidades Públicas del Estado Peruano y Privadas.